Un(e) ATSEM H/F

Contenu 17/11/2025 - 12:00

MISSIONS & OBJECTIFS

- Accueillir avec l'enseignant des enfants et des parents
- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie et de la propreté
- Assurer la surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants, réalisation de petits soins
- Assister de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques
- Effectuer le nettoyage, l'entretien et la remise en ordre des locaux, et du matériel utilisé pour les différentes activités
- Participer aux projets éducatifs
- Encadrer les enfants de maternelle sur les temps de restauration
- Mettre en place et ranger les lits et la literie pour la sieste, accompagner et surveiller les enfants durant ce temps,
- Assurer les accueils du matin 7h30/8h30

PROFIL RECHERCHÉ

- Être Diplômé du CAP petite enfance.
- Permettre le développement de l'enfant à partir de 2 ans (capacités motrices, socio-affectives et cognitives).
- Respecter les principes élémentaires d'hygiène et de sécurité.
- Favoriser l'éveil des enfants en proposant avec l'enseignante des techniques de jeux et des projets éducatifs.
- Maîtriser les techniques d'utilisation des produits phytosanitaires.
- Savoir gérer les conflits.
- Savoir communiquer.
- Disposer d'un sens de l'organisation.
- Être autonome, responsable, discret, patient.

Rattaché au pôle scolaire de la direction de l'Animation Enfance Jeunesse et Insertion, et sous la responsabilité du coordinateur du service, vous assistez le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants sur les trois établissements scolaires de la Ville.

Infos pratiques

Poste à pourvoir pour la rentrée 2025/2026.

- Emploi permanent à temps complet ouvert aux cadres d'emplois des Agents Territoriaux Spécialisés des Écoles Maternelles et des Adjoints Techniques.
- Possibilité de bénéficier des prestations d'action sociale : CNAS + COS + mutuelle et prévoyance,
- Politique de formation active.
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE, 13ème mois

Contact

Votre candidature (lettre de motivation +CV) est à adresser à :

Monsieur Le Maire

Hôtel de Ville – avenue des Noés – 78320 – La Verrière

Ou par courriel:

service.personnel@mairie-laverriere.fr