

Un(e) Educateur(rice) de Jeunes Enfants Diplômé d'Etat Adjoint(e) de direction H/F

Contenu

16/04/2026 - 12:00

Missions :

- Accompagner dans un projet d'accueil de qualité les enfants et les familles
- Garantir les conditions optimales d'hygiène, de sécurité et de bien-être
- Être garant du projet pédagogique et de sa mise en place au sein des équipes
- Être relais de direction en l'absence de la directrice
- Proposer et monter des projets sous la responsabilité de la direction (type LAEP)
- Ecouter, animer, informer, encadrer, coordonner, motiver les équipes en veillant à favoriser l'émergence des compétences de chaque agent
- Participer à l'application du règlement intérieur
- Accompagner les pratiques professionnelles de chaque agent (en interne, formations...)
- Organiser l'accueil des stagiaires et s'assurer de l'évolution de la formation.
- Participer au repérage des risques professionnels et à la recherche et mise en œuvre de solution.
- Participer aux réunions de travail

Missions de Direction :

- A la gestion et suivi des contrats d'accueils des enfants.
- A l'organisation des inscriptions, présences et départs
- Au recrutement et à l'évaluation du personnel
- A la gestion des plannings et de l'organisation générale des équipes
- Aux liens avec les partenaires : CAF, PMI, école, quartier, ville...
- A la gestion technique concernant l'entretien courant des locaux, matériels, mobiliers et espaces extérieurs.

Profil recherché :

Compétences Techniques :

- Connaissances du développement moteur et psychoaffectif de l'enfant, de la législation en matière de petite enfance (sécurité, réglementation, ...)
- Connaissances paramédicales, hygiène et santé publique, de la législation en matière de protection de l'enfance
- Connaissances des droits et devoirs de la fonction publique territoriale
- Connaissances des différents partenaires
- Maîtrise du projet d'établissement, projet éducatif et projet pédagogique
- Connaissances des outils de communication et de management

Savoir-faire :

- Ecoute, communication, observation
- Être force de propositions
- Savoir encadrer et accompagner une équipe
- Impulser une dynamique d'équipe et mobiliser les ressources professionnelles de chacun
- Travailler en collaboration avec la direction, les équipes Capacité d'adaptation, d'organisation et d'autonomie
- Savoir rédiger

Savoir être :

- Sens des responsabilités, de l'organisation et des priorités
- Discrétion et secret professionnel
- Disponibilité pour les familles, les professionnels
- Ecoute, diplomatie, équité, patience, dynamisme, créativité

Rattaché(e) à la Direction de la Petite Enfance, et sous la responsabilité de la Directrice de la crèche vous assurerez vos missions au sein de la crèche collective de la Ville (45 berceaux). Celles-ci se répartissent de manière équilibrée : pour moitié auprès des enfants en section, et pour moitié sur des missions de direction, notamment à caractère administratif.

Infos pratiques

Rémunération : **Rémunération statutaire + régime indemnitaire : IFSE, 13ème mois**

Poste à pourvoir à compter du 28 août 2026.

- Emploi permanent à temps complet ouvert aux cadres d'emplois des Éducateurs de Jeunes Enfants
- Possibilité de bénéficier des prestations d'action sociale : CNAS + COS + mutuelle et prévoyance
- Politique de formation active

Documents

[Un\(e\) Educateur\(rice\) de Jeunes Enfants Diplômé d'Etat Adjoint\(e\) de direction H/F](#)

Contact

Votre candidature (lettre de motivation +CV) est à adresser à :

Monsieur Le Maire

Hôtel de Ville – Avenue des Noës – 78320 – La Verrière

Ou par courriel : service.personnel@mairie-laverriere.fr